

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
физико-математического профиля
«Учебно-воспитательный комплекс «Интеграл» города Евпатории Республики Крым»
ЕУВК «Интеграл»

ПРИНЯТО
педагогическим советом
ЕУВК «Интеграл»
(протокол от 30.08.2024 № 30)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ЕУВК «Интеграл»
30.08.2024 № 712/01-10

Положение о педагогическом совете ЕУВК «Интеграл»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение принято в соответствии с ч. 2 ст. 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным государственным образовательным стандартом начального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»; Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17 мая 2012 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения физико-математического профиля «Учебно-воспитательный комплекс «Интеграл» города Евпатории Республики Крым».

1.2. Положение является локальным нормативным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения физико-математического профиля «Учебно-воспитательный комплекс «Интеграл» города Евпатории Республики Крым» (далее — образовательная организация), определяющим статус Педагогического совета, его цели, задачи и полномочия, регламентирующим порядок формирования.

1.3. Педагогический совет – коллегиальный, постоянно действующий орган управления образовательной организации, состоящий из директора образовательной организации, его заместителей по учебно-воспитательной и воспитательной работе, заместителя директора, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, штатных педагогических работников, решающий в рамках компетенции, определяемой Уставом образовательной организации и настоящим Положением, основные вопросы образовательной деятельности организации.

1.4. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов, присутствующих членов при наличии кворума не менее 2/3 от численного

состава его членов. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

1.5. Решения педагогического совета имеют рекомендательный характер. Решения, утвержденные руководителем образовательной организации, имеют обязательный характер.

1.6. Срок полномочий педагогического совета определяется моментом его создания и прекращением деятельности образовательной организации.

1.7. Заседания педагогического совета проводятся не реже 5 раз в учебном году.

2. Цели деятельности и полномочия педагогического совета

2.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления образовательной организацией, формируемым из штатных педагогических работников образовательной организации, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности. Целью деятельности педагогического совета является решение вопросов, связанных с реализацией образовательной организацией образовательной политики в рамках ее полномочий.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие полномочия:

– обсуждение вопросов текущей деятельности и планов развития образовательной организации;

– обсуждение плана работы школы на учебный год;

– обсуждение и принятие программы развития образовательной организации;

– рассмотрение отчёта о самообследовании;

– рассмотрение научно-методических вопросов, связанных с внедрением в деятельность образовательной организации новых педагогических технологий, передового опыта работы педагогов;

– создание рабочих органов по решению вопросов, возникающих в процессе уставной деятельности образовательной организации;

– принятие решений по спорным вопросам, входящим в компетенцию педагогического совета;

– обсуждение содержания образовательных программ, их структурных элементов;

– утверждение рабочих программ, реализуемых в образовательной организации, и учебных планов;

– определяет порядок проведения промежуточной аттестации;

– решение вопроса о переводе обучающихся в следующий класс и иных вопросов, касающихся процесса обучения (оставление на повторное обучение; условный перевод в следующий класс; перевод на обучение по индивидуальному учебному плану или по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-психологической комиссии по усмотрению родителей (законных представителей) учащегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности в соответствии с действующим локальным нормативным актом; о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся);

- принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- принятие решения о выдаче документов об окончании обучения в образовательной организации;
- принятие решения о награждении обучающихся грамотами, похвальными листами, медалями за успехи в учении;
- рассмотрение локальных нормативных актов, определяющих порядок осуществления образовательной деятельности;
- обсуждение планов совместной деятельности с другими органами образовательной организации по выполнению уставных задач;
- заслушивание отчетов педагогических работников образовательной организации, а также иных лиц, по вопросам, входящим в компетенцию педагогического совета;
- решение вопросов о применении мер дисциплинарного воздействия к обучающимся, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с последующими изменениями;
- выдвижение педагогических работников на награждение государственными, ведомственными наградами, а также на иные поощрения;
- выдвижение обучающихся на получение стипендий за достижения в образовательной деятельности;
- принятие решения о применении к обучающемуся мер дисциплинарного воздействия;
- рассмотрение иных вопросов, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами, Уставом образовательной организации.

2.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение планов работы образовательной организации;
- за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, иным нормативно-правовым актам;
- за утверждение образовательных программ, соответствующих действующим федеральным государственным образовательным стандартам, иным нормативно-правовым актам, регламентирующим вопросы разработки и утверждения образовательных программ.

3. Организация работы педагогического совета

3.1. Информация о заседании педагогического совета доводится до сведения его членов и приглашенных лиц не позднее 7 дней до даты проведения заседания.

3.2. Члены педагогического совета и заинтересованные лица считаются информированными о дате и месте проведения заседания при условиях размещения соответствующей информации на территории образовательной организации; на сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет», фактом сдачи в организацию связи почтового отправления, а также сообщения по адресу электронной почты или на номер мобильного телефона, иными способами передачи информации.

3.3. Председателем педагогического совета является директор образовательной организации.

3.4. Для ведения протокола заседания педагогического совета из числа его членов (кроме директора) избирается секретарь. Его полномочия действуют от момента избрания и до выборов нового секретаря педагогического совета.

3.5. В необходимых случаях на заседание педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, организаций и предприятий партнёров, представители иных организаций и учреждений, родители (законные представители) обучающихся. Необходимость приглашения таких лиц определяет председатель педагогического совета. Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

3.6. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы школы.

3.7. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

3.8. Решения педагогического совета оформляются протоколом заседания, ведущимся секретарем педагогического совета. Протокол педагогического совета может быть оформлен в рукописном или печатном виде. Протокол подписывается председателем и секретарем заседания и хранится в делах образовательной организации в соответствии с утвержденной номенклатурой. Протоколы пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью образовательной организации. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

3.10. Доклады, тезисы выступлений членов педагогического совета хранятся в отдельной папке.

3.11. Заинтересованные лица могут ознакомиться с содержанием протокола и в случае необходимости, приложить к нему письменные дополнения или возражения.

3.12. Решения педагогического совета могут быть обжалованы в сроки и порядке, установленными действующим законодательством.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение вводится в действие приказом директора школы и действует до момента принятия нового положения либо ликвидации (реорганизации) образовательной организации.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в порядке, предусмотренном для его принятия.

4.3. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор школы или лица, им уполномоченные, либо указанные в решении педагогического совета.