

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**между родителями (законными представителями) воспитанника и детским садом**  
**муниципального бюджетного образовательного учреждения физико-математического**  
**профиля «Учебно-воспитательный комплекс «Интеграл»**  
**города Евпатории Республики Крым»**

г. Евпатория

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Детский сад муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения физико-математического профиля «Учебно-воспитательный комплекс «Интеграл» города Евпатории Республики Крым», именуемое в дальнейшем детский сад ЕУВК «Интеграл», осуществляющего образовательную деятельность на основании лицензии от "30" июня 2016 г. № 0430, выданной Министерством образования, науки и молодёжи Республики Крым, приказ № 2104 от 30.06.2016 г., именуем в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Костиной Татьяны Владимировны, действующего на основании Устава с одной стороны, и родителем (законным представителем),

---

(ФИО родителя, законного представителя)  
именуемым в дальнейшем «Родитель», в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ года рождения, проживающего по адресу:  
\_\_\_\_\_,  
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание детским садом ЕУВК «Интеграл» воспитаннику образовательных услуг

(ФИО ребенка)

в рамках реализации «Основной образовательной программы дошкольного образования ЕУВК «Интеграл» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная. Вид: основная образовательная программа. Уровень: дошкольное образование.

1.3. Наименование образовательных программ:

1.3.1 «Основная образовательная программа дошкольного образования ЕУВК «Интеграл».

1.3.2 «Адаптированная основная образовательная программа для детей с нарушениями речи».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей, компенсирующей направленности (нужное подчеркнуть).

### **2. Обязанности сторон**

#### **2.1. Детский сад обязуется:**

2.1.1. Зачислить ребенка в детский сад при предъявлении следующих документов: заявления родителей (законных представителей); оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя); документа, содержащего сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания; медицинского заключения; свидетельства о рождении ребенка; документа, подтверждающего льготы при поступлении ребенка в детский сад

с «\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г.

**2.1.2. Обеспечить:**

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка;
- познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие ребенка;
- защиту прав и свобод ребенка;
- защиту ребенка от всех форм физического и психологического насилия;
- уважение чести и достоинства ребенка.

2.1.3. Организовывать деятельность ребенка в детском саду в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы детского сада.

2.1.4. Взаимодействовать с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

2.1.5. Оказывать консультативную и методическую помощь семье по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка.

2.1.6. Предоставить ребенку возможность пребывания в детском саду в соответствии с режимом работы с 07.30 до 18.00 (выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни).

2.1.7. Информировать Родителя о жизни и деятельности ребенка в детском саду, его личностном развитии.

2.1.8. Организовать предметно-развивающую среду в групповых и других функциональных помещениях детского сада, способствующую развитию ребенка, в соответствии с ростом и возрастом ребенка и с учетом гигиенических и педагогических требований.

2.1.9. Обеспечить проведение оздоровительных, лечебно-профилактических и санитарно-гигиенических мероприятий.

2.1.10. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка, соблюдая санитарно-гигиенические требования, в соответствии с возрастом и состоянием его здоровья в виде проведения:

- профилактических, лечебно-оздоровительных, санитарно-гигиенических мероприятий и процедур;
- периодических обследований и, по необходимости, осмотров, обследований на гельминты;
- профилактических прививок.

2.1.11. Организовать в детском саду 3-х разовое сбалансированное питание для воспитанников, обеспечить соблюдение режима питания и его качество.

2.1.12. Сохранять место за ребенком:

- а) на основании справки в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина;
- б) на основании заявления Родителя на период отпуска, командировки, болезни Родителя, а также в летний период сроком до 75 дней.

2.1.13. Знакомить Родителя с Уставом, другими документами, регламентирующими деятельность детского сада и иными нормативными правовыми актами в области образования.

2.1.14. Выполнять условия настоящего договора.

**2.2. Родитель обязуется:**

2.2.1. Соблюдать Устав ЕУВК «Интеграл». Выполнять условия настоящего договора.

2.2.2. В соответствии со статьей 63 Семейного Кодекса Российской Федерации нести ответственность за воспитание и развитие своих детей, заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей.

2.2.3. Предоставлять документы, необходимые для зачисления ребенка в детский сад, а также документы, необходимые для установления размера родительской платы за присмотр и уход в детском саду.

2.2.4. Вносить ежемесячную плату за присмотр и уход ребенка в детском саду согласно Постановлению Администрации города Евпатории от 30.12.2015 года № 2196-п.

Стоимость услуг детского сада за присмотр и уход за детьми в день на одного воспитанника составляет:

группа раннего возраста — 82,70 руб., в том числе расходы на хозяйствственно-бытовое обслуживание детей и соблюдение режима дня — 5,90 руб.;

группа дошкольного возраста — 100,68 руб., в том числе расходы на хозяйствственно-бытовое обслуживание детей и соблюдение режима дня — 5,90 руб.;

в группах с кратковременным пребыванием детей расходы на хозяйствственно-бытовое обслуживание и соблюдение режима дня — 2,95 руб.

Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. Родитель ежемесячно вносит плату за присмотр и уход за воспитанником, на хозяйствственно-бытовое обслуживание до 15 числа текущего месяца. Оплата производится в безналичном порядке на счет, указанный в Договоре. Дети, посещающие детский сад по кратковременному режиму (без

питания) вносят плату только за хозяйственно-бытовое обслуживание. Оплата за содержание ребенка в детском саду может быть увеличена согласно Постановлению Администрации города Евпатории.

На основании Постановления Администрации города Евпатории РК «Об утверждении порядка обращения родителей за получением компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, подведомственных УО г. Евпатории РК, осуществляющих образовательную деятельность на территории городского округа Евпатория РК» № 189-п от 04.02.2016 г. и «Порядка выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, подведомственных УО администрации городского округа Евпатория РК» устанавливается размер компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми.

Для получения компенсации родители (законные представители) ребенка представляют в детский сад: заявление о выплате компенсации на имя руководителя; копии следующих документов: паспорт, иной документ, удостоверяющий личность заявителя, свидетельства о рождении всех детей, свидетельство о браке (расторжении брака), в случае несоответствия фамилии родителя и ребенка, справку из образовательной организации о подтверждении обучении ребенка на дневной форме обучения (до достижения ребенком 24 летнего возраста). Компенсация назначается с месяца представления заявления на выплату компенсации и предоставленных документов. Выплата компенсации производится, начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления на выплату компенсации и документов. При изменении данных о ребенке, его родителях (законных представителях), изменении обстоятельств, влияющих на назначение компенсации и определение ее размера (изменения в составе семьи заявителя, достижение детьми возраста 18 лет, лишение родителей родительских прав и так далее), родители (законные представители) обязаны в письменной форме, не позднее семи рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств, известить детский сад об указанных изменениях. Размер выплаты компенсации изменяется с месяца, следующего за месяцем, в котором произошли такие изменения.

Размер компенсации определяется исходя из среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми и составляет:

- 20 процентов от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях — на первого ребенка;
- 50 процентов от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях — на второго ребенка;
- 70 процентов от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях — на третьего ребенка и последующих.

При определении очередности рожденных детей и размера компенсации учитываются все дети в семье, в том числе и усыновленные, в возрасте до 18 лет, а также лица старше 18 лет — при условии обучения на очной форме в образовательных организациях (до достижения ребенком 24 летнего возраста).

Внесение платы за присмотр и уход за детьми подтверждается квитанцией об оплате, предоставляемой родителями (законными представителями) ребенка в детском саду. При невнесении платы за присмотр и уход за детьми в соответствующую образовательную организацию выплата компенсации приостанавливается.

Оплата производится в безналичном порядке на счет, указанный в Договоре. Дети, посещающие детский сад по кратковременному режиму (без питания) вносят плату только за хозяйственно-бытовое обслуживание.

2.2.5. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя. При передоверии ребенка уведомить об этом воспитателя. В случае, если Родитель доверяет другим лицам забирать ребенка из детского сада, предоставлять заявление с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка и достигших 18-ти летнего возраста.

2.2.6. Приводить ребенка в детский сад в опрятном виде, чистой одежде, удобной и безопасной обуви, без признаков болезни и недомогания. Предоставить спортивную форму для занятий в физкультурном зале, а также запасную одежду для прогулок; соблюдать сезонный и температурный режим в одежде.

2.2.7. Приводить ребенка не позднее 8.30, в случае опоздания заблаговременно уведомлять воспитателя или старшую медсестру.

2.2.8. Информировать воспитателя или администрацию детского сада о причинах отсутствия ребенка до 08.30 часов текущего дня, а также за день о приходе ребенка после его отсутствия по телефону 5-46-73.

- 2.2.09. После перенесенного ребенком заболевания, а также при отсутствии ребенка более 5-ти дней (за исключением выходных и праздничных дней) предоставить в детский сад справку от врача. При отсутствии справки ребенок в детский сад не допускается.
- 2.2.10. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в детском саду на время отсутствия ребенка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировок, болезни Родителя, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с руководителем детского сада.
- 2.2.11. Своевременно сообщать об изменении места жительства, контактных телефонах.
- 2.2.12. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребёнка, других детей, их родителей, а также сотрудников детского сада.
- 2.2.13. Не нарушать основные режимные моменты детского сада и соблюдать их дома (сон, прогулка, питание).
- 2.2.14. Не допускать наличия у ребенка игрушек, предметов, средств и веществ, опасных для здоровья и жизни детей, сотрудников детского сада, а также приводящих к взрывам, пожарам и возможным травмам вышеуказанных лиц. Бережно относиться к имуществу детского сада.

### **3. Права сторон**

#### **3.1. Детский сад имеет право:**

- 3.1.1. Вносить предложения по совершенствованию развития, воспитания и обучения ребенка в семье.
- 3.1.2. Требовать от родителя выполнения обязательств по настоящему договору и соблюдение Устава.
- 3.1.3. В случаях необходимости (уменьшение/увеличение количества детей в группах, проведение ремонтных работ, в связи с другими обстоятельствами, вызванными объективными причинами, форс-мажорными ситуациями) и в летний период переводить детей в другие группы, объединять их в разновозрастные группы без согласия родителей.
- 3.1.4. В целях сохранности личных вещей, ювелирных изделий, дорогостоящих игрушек рекомендовать родителю (законному представителю) не передавать их ребенку.
- 3.1.5. Отстранять ребенка от посещения детского сада, если при медицинском осмотре у него обнаружены признаки заболевания.
- 3.1.6. Не передавать ребенка Родителям, если они находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, а также детям, не достигшим совершеннолетия.
- 3.1.7. Рекомендовать родителю посетить психологово-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости и профиля учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.
- 3.1.8. Передавать воспитанника в случае, если Родители не забрали его из детского сада по окончании режима работы, в отдел полиции по делам несовершеннолетних отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Евпатория (ОПДН ОМВД РФ по г. Евпатория).
- 3.1.9. Обращаться за поддержкой в управление по делам несовершеннолетних и защите их прав, к администрации г. Евпатория, Республики Крым в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами РФ.

#### **3.2. Родитель имеет право:**

- 3.2.1. Требовать от детского сада соблюдения Устава и условий настоящего договора.
- 3.2.2. Требовать выполнения детским садом обязанностей по уходу, охране и укреплению здоровья, воспитанию и обучению ребенка в условиях и форме, предусмотренной настоящим договором.
- 3.2.3. Принимать участие в создании и работе органов самоуправления детского сада в целях сотрудничества в решении социальных, культурных, образовательных и управленических задач деятельности детского сада.
- 3.2.5. Консультироваться с педагогическими работниками детского сада по проблемам воспитания и обучения ребенка.
- 3.2.6. Знакомиться с содержанием образовательной программы детского сада, получать по личной просьбе информацию о жизни и деятельности ребенка, его личностного развития.
- 3.2.7. Вносить предложения по улучшению работы детского сада и по организации платных дополнительных образовательных услуг.
- 3.2.8. Оказывать детскому саду добровольную помощь в реализации уставных задач в установленном законом порядке. Способствовать оснащению предметно-развивающей среды в группах, благоустройстве территории детского сада.

3.2.9. Посещать открытые мероприятия, проводимые в детском саду. (не более двух членов семьи).  
Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми (утренники, развлечения).

#### **4. Ответственность Сторон**

4.1. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего договора.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **5. Порядок разрешения споров**

5.1. В случае невозможности разрешений разногласий путем переговоров стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

#### **6. Срок действия договора**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до «\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г. Договор может быть продлен и дополнен по соглашению сторон.

6.2. Изменения, дополнения к настоящему договору оформляются дополнительно соглашением, подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью.

#### **7. Прочие условия**

7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу:

- один экземпляр хранится в Учреждении в личном деле ребенка;
- другой экземпляр выдается Родителю.

7.2. Особые условия к настоящему договору, дополнения и изменения оформляются приложением к договору.

7.3. Зачисление ребенка в Учреждение без оформления настоящего договора не производится.

#### **8. Адреса и реквизиты сторон**

Детский сад	Родитель
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение физико- математического профиля "Учебно- воспитательный комплекс "Интеграл" города Евпатории Республики Крым" Местонахождение: 297407, Российская Федерация, Республика Крым, г. Евпатория, ул. Некрасова, 98	Родитель (законный представитель) _____  (ФИО родителя) _____  (паспортные данные) Адрес проживания _____ _____ _____
Банковские реквизиты: ИНН 9110087064 КПП 911001001 БИК 043510001 л/с 21756Э03250 л/с 20756Э03250 (родительская плата за присмотр и уход в детском саду) р/с 40701810635101000071 Отделение Республика Крым Директор ЕУВК «Интеграл» _____ Т.В.Костина	Телефон _____ Подпись _____ «_____» 20 ____ г.
М.П.	

Второй экземпляр на руки получил(а): \_\_\_\_\_

(ФИО Родителя)